



ประกาศโรงพยาบาลบางกล้า

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงพยาบาลบางกล้า ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างจากเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายการเช่าเครื่องตรวจหาสารชีวเคมีในเลือดและสารคัดหลั่งอัตโนมัติ (Automate chemistry) พร้อมน้ำยาตรวจวิเคราะห์หาสารชีวเคมี จำนวน ๑ เครื่อง ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวยุทามาส วันดาว)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางกล้า

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โรงพยาบาลบางกล่ำ (M๒๗๐๙๐๐๑๗๖๔๙) ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับที่	รหัสแผนจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๒๗๐๙๐๐๒๔๗๙๑	เช่าเครื่องตรวจหาสารชีวเคมีในเลือด และสารคัดหลั่งอัตโนมัติ (Automate chemistry) พร้อม น้ำยาตรวจวิเคราะห์หาสารชีวเคมี จำนวน ๑ เครื่อง	๙๐๕,๐๐๐	๑๐/๒๕๖๗

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลบงกล้า

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า โรงพยาบาลบงกล้า

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวยุทามาส วันดาว	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบงกล้า	ประธาน
๒. นางวลีรัตน์ หิรัญ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายปิยะ ชูบัวทอง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางวนิดา สุวรรณชาติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางอุไร สันสาคร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวกิตติธรรมากร	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางปาริชาติ กาญจนวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายวิทยา จิตรานนท์	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางมัทนา มูดา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวใจ วงศ์สุนทร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางมณฑนา สุภาพพัฒน์	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. น.ส.จิราภรณ์ สุวรรณชาติ	นักเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
๑๓. น.ส.ธณภา ขาวสุริจันทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางอารียา เขมสรานนท์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นายอุสิน ชื่นอารมณ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. น.ส.นิตา จิตภักดีบัณฑิต	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติงาน
๒. นางปรียาภรณ์ วรรณชาติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ปฏิบัติงาน
๓. น.ส.เจริญรัตน์ ประยงค์มรกต	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	ลาพักผ่อน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอาสิต ยาประจัน	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	แทนหัวหน้ากลุ่มงานฯ
----------------------	--------------------------	---------------------

## ก่อนวาระการประชุม

### อัญเชิญพระบรมราชาบาทของในหลวงรัชกาลที่ ๙

#### แนะนำเจ้าหน้าที่ใหม่

- |                         |            |                         |
|-------------------------|------------|-------------------------|
| - พยาบาลวิชาชีพ         | จำนวน ๓ คน |                         |
| ๑. นางสาวนิฟาทอนะห์     | นิมะมิง    | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวนุรฮานัน       | เสนสะนา    | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |
| ๓. นางสุนิษา            | มุละ       | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ   |
| - พนักงานช่วยเหลือคนไข้ | จำนวน ๒ คน |                         |
| ๑. นางสาวรุสนี          | เจะโซะ     | พนักงานช่วยเหลือคนไข้   |
| ๒. นางภิญญ์ฤทัย         | แก้วดี     | พนักงานช่วยเหลือคนไข้   |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ เรื่องจากที่ประชุม คปสจ. (เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ )

วาระการประชุมคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขระดับจังหวัด ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

#### รายละเอียดเพิ่มเติม

- ติดตามการเบิก - จ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
- ติดตามการใช้โปรแกรม GTW ในโปรแกรมที่กำหนดที่จะต้องมีการดำเนินการในทุกแห่ง ส่วนโปรแกรมอื่นๆให้แต่ละ รพ.พิจารณาดำเนินการเพิ่มเติม
- การติดตามสถานการณ์การเงินของทุกโรงพยาบาลโดยมีการติดตามในทุกเดือน เนื่องจาก โรงพยาบาลชุมชนในจังหวัดสงขลาหลายแห่งมีความเสี่ยงวิกฤติด้านการเงินการคลัง
- การติดตามงบบริการเฉพาะ (Homeward Telemedicine Palliative) ซึ่งเป็นผลงาน บริการที่สามารถที่จะเพิ่มรายได้ของโรงพยาบาล
- ให้สรุปผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้มีการทบทวนเพื่อจัดทำแผนเงิน บำรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.๒ เรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอบางกล่ำ

- ขอขอบคุณในการร่วมกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการร่วมกิจกรรมจิตอาสาของทุกส่วนราชการ และ ในส่วนของท้องถิ่น
- โรงพยาบาลบางกล่ำได้เชิญท่านอำเภอบางกล่ำ เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการของกลุ่มงาน ทันตกรรม ฯ
- โครงการของกลุ่มงานทันตกรรม ฯ กำหนดวันที่ ๑๖ และ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
- ขอขอบคุณทุกคนที่ร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗
- นายอำเภอฝากขอบคุณเจ้าหน้าที่รพ.บางกล่ำที่ร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ รวมถึงกิจกรรมอื่นๆที่อำเภอบางกล่ำ ได้จัดขึ้นมา

/ระเบียบวาระที่ ๒.....



ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตาม/สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ การบริหารการเงินการคลัง

- รายงานสถานะทางการเงิน

คุณอุเสิน

๓.๑.๑ เงินบำรุงคงเหลือตามบัญชี ๑๒,๒๐๕,๔๘๓.๗๑ บาท

๓.๑.๒ หนี้ค้างชำระ ๗,๕๔๔,๕๕๘.๘๑ บาท

๓.๑.๓ รายได้ เทียบกับ Planfin มีรายได้จริงที่ต่ำกว่า Planfin ดังนี้

- รายได้เบ็ดเตล็ด ๑๖.๗๒ %
- รายได้ค่ารักษาเบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง ๑.๒๓ %
- รายได้ประกันสังคม ๕.๖๒ %
- รายได้แรงงานต่างด้าว ๙.๐๗ %
- รายได้ค่ารักษาและบริการอื่น ๆ ๖.๓๕ %
- รายได้งบประมาณส่วนบุคคลากร ๒.๐๘ %
- รายได้งบประมาณ ๐.๔๒ %

เนื่องจากประมาณการรายได้สูงกว่าที่ได้รับจริงในรายได้เบ็ดเตล็ด รายได้ค่ารักษาเบิกจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง รายได้ประกันสังคม รายได้แรงงานต่างด้าว รายได้ค่ารักษาและบริการอื่น ๆ ได้มีการปรับ แผนในรอบครึ่งปี และนำไปทบทวนเพื่อจัดทำแผนเงินบำรุงในปีงบประมาณต่อไป

๓.๑.๔ ค่าใช้จ่าย เทียบกับ Planfin มีค่าใช้จ่ายที่สูงกว่า Planfin ดังนี้

- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย +๒.๔๒ %

เนื่องจากการตั้งแผนประมาณการค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายไว้ต่ำ ทำให้ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่เกิดขึ้นจริงสูงกว่าแผน โดยจะมีการปรับแผนในรอบปีงบประมาณต่อไป

๓.๑.๕ สถานการณ์ทางการเงิน ณ เดือน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ อยู่ในระดับ ๑ โดย

- Quick Ratio ๒.๘๖
- Current Ratio ๓.๐๖
- Cash Ratio ๑.๖๒
- NWC ทุนสำรองสุทธิ ๑๕,๕๔๕,๗๑๔.๘๗ บาท
- กำไรสุทธิ NI+Depreciation -๑๑,๗๐๓,๕๒๗.๙๕ บาท (รวมค่าเสื่อมด้วย)

ประสิทธิภาพการบริหารการเงินการคลัง ( ๗ PLUS) B

- ระยะเวลาชำระหนี้การค้ำกลุ่มบริการ ๔๗.๑๕ วัน ผ่านเกณฑ์ ๙๐ วัน
- ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้สิทธิ UC ๔๓.๙๘ วัน ผ่านเกณฑ์ ๖๐ วัน
- ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้สิทธิ CS เบิกจ่ายตรง ๒๙.๑๒ วัน ผ่านเกณฑ์ ๖๐ วัน
- ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้สิทธิ SS ประกันสังคม ๙๔.๒๓ วัน ผ่านเกณฑ์ ๑๒๐ วัน
- การบริหารสินค้าคงคลัง ๔๖.๑๗ วัน ผ่านเกณฑ์ ๖๐ วัน

๓.๒ เรื่องจากกลุ่มงานประกันสุขภาพฯ โดยกลุ่มงานประกัน ฯ

ตั้งรายละเอียดไฟล์ที่แนบ

- FDH
  - ศูนย์จัดเก็บรายได้
  - ผลงานบริการ Fee Schedule
  - PHR
  - งบประมาณเฉพาะ (Homeward Telemedicine Palliative) กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็นให้ชัดเจน
  - ลูกหนี้ค้างชำระ
- ❖ รายงานข้อมูลลูกหนี้ที่ PCU โคกมาเรียกเก็บไปที่สำนักงานประกันสังคม เพราะต้องตั้งลูกหนี้ด้วย
- ❖ การทบทวนวันนอนของผู้ป่วย IMC ให้มีความเหมาะสมตามสภาวะของโรค

### ๓.๓ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ ฯ

คุณอะไร

- เกิด Out break ดังรายละเอียดไฟล์ที่แนบ
- การติดตามการฝากครรภ์ตามนัด/หญิงตั้งครรภ์ขาดนัด
- ไม่มีผู้ป่วยขาดนัด มีการติดตามทุกสัปดาห์ คลินิกครรภ์เสี่ยง ดำเนินการตามแนวทางที่
- วัคซีน ในส่วนของจนท.ฉีดวัคซีนเรียบร้อยภายในเดือนนี้
- ระบาดวิทยา ดังรายละเอียดไฟล์ที่แนบ

### ௩.௫ Seamless Refer

คุณปาริชาติ      ไม่มีประเด็นปัญหาในระบบส่งต่อ

### คณะกรรมการระบบคุณภาพ

### ๓.๕ ระบบคุณภาพ

คุณปาริชาติ

- การตรวจเยี่ยมคุณภาพภายใน (IS)
- การเตรียมสำหรับการ Reaccreditation ครั้งที่ ๕

### ๓.๖ ระบบคลังข้อมูลของโรงพยาบาล

คุณปิยะ                      อยู่ในระหว่างการดำเนินงาน

### ๓.๗ระบบบริหารความเสี่ยง / ข้อร้องเรียน

- ระบบบริหารความเสี่ยง

ทพญ.สีชาด

ทบทวนกระบวนการทำงานและค้นหาความเสี่ยงเชิงรุก

- ข้อร้องเรียน

คุณปิยะ มีข้อเสนอแนะจำนวน ๒ เรื่อง

๑. ที่จอดรถกรณีญาติไข้ที่ รพ.

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้จอดด้านนอกของโรงพยาบาล เนื่องจากด้านในมีพื้นที่ไม่เพียงพอและเสี่ยงต่อความไม่ปลอดภัยของบุคลากร

๒. การให้บริการเจาะเลือดตอนเช้าของเบาหวาน ให้เริ่มเจาะเลือดเร็วขึ้น

มติที่ประชุม ปรับเวลาเจาะเลือดของผู้ป่วยเบาหวาน/ความดันโลหิตสูง ในเวลา ๐๗.๓๐ น.

๓.๘ คณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดย คุณวิทยา

- ข้าราชการขอย้าย (นายธรรมรัตน์ กาเด็น) จะพิจารณาในระเบียบวาระที่ ๔

- เจ้าหน้าที่ลาออก เนื่องจากสอบบรรจุเข้ารับราชการได้ จำนวน ๓ คน

๑. นางสาวปฐมภรณ์ พงศ์หลุง นักวิชาการพัสดุ ลจชค.รายวัน

๒. นางสาวอนูธิดา เพชรทองขาว นักวิชาการพัสดุ พกส.

๓. นางสาวสุพัทธธิดา จิตติ นักวิชาการเงินและบัญชี พกส.

ประธาน ในส่วนเจ้าหน้าที่ที่ขอลาออกจากราชการในตำแหน่ง พกส. ให้กลุ่มงานบริหารทั่วไป ทำหนังสือแจ้งไปยัง สสจ.สงขลา เพื่อขอใช้ตำแหน่งเลขที่ว่างต่อไป

๓.๙ การดำเนินงานควบคุมภายใน และ ITA

การควบคุมภายใน

คุณอุเสิน อยู่ในระหว่างผลการตรวจสอบเอกสารที่ส่งไปในระบบการประเมินควบคุมภายใน ๕ มิติ

ITA

คุณอุเสิน อยู่ในระหว่างการจัดเก็บเอกสารเพื่อส่งแนบในไตรมาสที่ ๔

ชมรมจริยธรรม

คุณอุเสิน มีการดำเนินการตามแผนของชมรมจริยธรรม

๓.๑๐ การติดตามการทำงาน ให้บรรลุวิสัยทัศน์และ นโยบาย ผอก.

- การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์โรงพยาบาลบางกล่ำ

คุณสุภาวดี ดังรายละเอียดไฟล์ที่แนบ โดยตัวชี้วัดใดที่ไม่ผ่านมาการวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางในการแก้ไขป้องกันต่อไป

๓.๑๑ รายงานความก้าวหน้างบลงทุนทุกประเภทของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

คุณอุเสิน ดังรายละเอียดไฟล์ที่แนบ

- งบลงทุนเงินงบประมาณ

- งบค่าเสื่อม - แผนงบลงทุนเงินบำรุง

○ แผนการดำเนินงานงบลงทุนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

/คุณอุเสิน ร่างแผนงบลงทุนฯ.....



คุณอุเส็น ร่างแผนงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โรงพยาบาลบางกล้าได้มา จำนวน ๓ รายการ ระบบบำบัดน้ำเสีย รถพยาบาล และ ครุภัณฑ์กายภาพบำบัด ตอนนี้ได้มีการเตรียมรายชื่อคณะกรรมการแต่ละรายการ และ BOQ / Spec ในส่วนของระบบบำบัดน้ำเสียรอรายชื่อคณะกรรมการจาก สบส.

### ๓.๑๒ การบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภค

คุณอุเส็น สรุปค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ดังนี้

- ค่าไฟฟ้า
- ค่าโทรศัพท์
- ค่าบริการ Internet

โรงพยาบาลบางกล้า ไม่มีการค้างค่าสาธารณูปโภคเกิน ๑ เดือน หลังจากได้รับใบแจ้งหนี้

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ/เพื่อพิจารณา

- การบริหารจัดการในการจัดสรรบุคลากรลงตามกรอบอัตรากำลังของ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (กลุ่มงานทันตกรรม / กลุ่มงานประกันสุขภาพ ฯ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯ กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด)

มติที่ประชุม ดังรายละเอียดไฟล์ที่แนบ

- การบริหารจัดการในการจัดสรรบุคลากรลงตามกรอบอัตรากำลังของ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ (กลุ่มงานการพยาบาล กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์กรรวม กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด)

มติที่ประชุม ดังรายละเอียดไฟล์ที่แนบ

- ข้าราชการขอย้าย นายธรรมรัตน์ กาเด็น ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ขอย้ายไปปฏิบัติราชการ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส โดยไปลงในตำแหน่งเลขที่ว่างของ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส

มติที่ประชุม อนุญาตให้ย้ายได้กรณีไปลงในตำแหน่งเลขที่ว่างของ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนราธิวาส เท่านั้น

- การวิเคราะห์ต้นทุนของ รพ. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และ ๒๕๖๗

คุณปิยะ จะมีการประชุมหัวหน้ากลุ่มงานและหัวหน้างานอีกครั้งเพื่อการชี้แจงรายละเอียดในการจัดเก็บข้อมูลการวิเคราะห์ต้นทุนของโรงพยาบาล

คุณอุเส็น การพิจารณาแผนเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายการ เช่าเครื่องตรวจหาสารเคมีในเลือดและสารคัดหลั่งอัตโนมัติ (Automate chemistry)

คุณจิราภรณ์ (หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์)

ได้เสนอแผนรายการดังกล่าว โดยขออนุมัติจำนวน ๑๐ เดือน คือ ตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ เฉลี่ยเดือนละ ๙๐,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐๕,๐๐๐ บาท (เงินเก้าแสนห้าพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติแผนเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายการ เช่าเครื่องตรวจหาสารเคมีในเลือดและสารคัดหลั่งอัตโนมัติ (Automate chemistry) จำนวน ๑๐ เดือน เฉลี่ยเดือนละ ๙๐,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐๕,๐๐๐ บาท (เงินเก้าแสนห้าพันบาทถ้วน) และให้งานพัสดุ ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบต่อไป

/ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ .....



### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- กำหนดวันประชุมพิจารณาเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
- กำหนดประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ รพ. เพื่อจัดทำโครงการ/แผนปฏิบัติการ/แผนวัสดุ/ครุภัณฑ์ และอื่นๆ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗
- กำหนดแบบฟอร์มการแลกเวร และ จัดเจ้าหน้าที่ทดแทนกรณีที่ไม่สามารถอยู่เวรตามที่กำหนดได้ การจัดเจ้าหน้าที่ทดแทนกรณีการลา ไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน อื่นๆ เพื่อให้ทุกหน่วยงานเข้าใจตรงกันและนำไปใช้ในรูปแบบเดียวกันทั้งองค์กร
- กำหนดการประชุมการบริหารจัดการเงิน UC ในภาพรวมของเครือข่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยจะมีการนำเสนอสรุปการจัดสรรเงิน UC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงบ UC ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นายอุเสิน	ชินอาร์มณ	ผู้บันทึกรายงานการประชุม
พญ.ยุทมาส	วันดาว	ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

เช่าเครื่องตรวจหาสารชีวเคมีในเลือดและสารคัดหลั่งอัตโนมัติ (Automate chemistry)

พร้อมนำยาตรวจวิเคราะห์หาสารชีวเคมี ประจำปี 2568 ระยะเวลา 10 เดือน

ลำดับที่	รายการทดสอบ	12 เดือน	ต่อเดือน	10เดือน	พิเศษ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	C-GLUCOSE	7,500	625	6,250.00	6,250.00	7.00	43,750.00
2	C-UREA (BUN)	5,500	458	4,583.33	4,582.00	10.00	45,820.00
3	C-CREATININE IDMS	8,000	667	6,666.67	6,667.00	11.00	73,337.00
4	C-TOTAL PROTIEIN	1,500	125	1,250.00	1,250.00	9.00	11,250.00
5	C-ALBUMIN	1,500	125	1,250.00	1,250.00	9.00	11,250.00
6	C-TOTAL BILLIRUBIN	1,500	125	1,250.00	1,250.00	15.00	18,750.00
7	C-Direct bilirubin	1,500	125	1,250.00	1,250.00	15.00	18,750.00
8	C-SGOT (AST )	2,000	167	1,666.67	1,668.00	15.00	25,020.00
9	C-SGPT (ALTV )	2,000	167	1,666.67	1,667.00	15.00	25,005.00
10	C-ALK Phosphatase	2,000	167	1,666.67	1,667.00	14.00	23,338.00
11	C-CHOLESTEROL	7,000	583	5,833.33	5,833.00	13.00	75,829.00
12	C-TRIGLYCERIDE	7,000	583	5,833.33	5,833.00	13.00	75,829.00
13	C-dHDL Slide	7,000	583	5,833.33	5,833.00	34.00	198,322.00
14	C-SODIUM (Na)	4,500	375	3,750.00	3,750.00	16.00	60,000.00
15	C-POTASSIUM (K)	4,500	375	3,750.00	3,750.00	16.00	60,000.00
16	C-CHOLRIDE (Cl)	4,500	375	3,750.00	3,750.00	16.00	60,000.00
17	C-CO2	4,500	375	3,750.00	3,750.00	16.00	60,000.00
18	C-URIC ACID	1,500	125	1,250.00	1,250.00	15.00	18,750.00
				61,250.00	61,250.00		905,000.00

ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 1,086,000 บาท

เฉลี่ยเดือนละ 90,500 บาท

ระยะเวลา 10 เดือน คิดเป็นเงิน 905,000 บาท